

**DOMANDA PER L'ASSEGNAZIONE DI ALLOGGIO PER ANZIANI
IN LOCAZIONE A CANONE CALMIERATO
NEL COMUNE DI REGGIO EMILIA – LOC. OSPIZIO**

**AI
COMUNE DI REGGIO EMILIA
Servizio Gestione del Patrimonio Immobiliare
Via San Pietro Martire, 3
42121 Reggio Emilia**

Il/La sottoscritto/a
Cognome e Nome

nato/a a
Luogo di nascita

in data **Codice fiscale**
Giorno Mese Anno

e residente a
Comune Prov.

in via
Denominazione via Numero civico

Codice Fiscale
Codice Fiscale

Telefono Fax Cellulare

e-mail
Indirizzo e-mail

VISTO il bando per l'assegnazione di alloggi per anziani a canone calmierato, ubicati nel Comune di Reggio Emilia – Loc. Ospizio, e presa visione e piena conoscenza di tutte le norme, condizioni e clausole in esso contenute;

CHIEDE

a codesto Comune di ottenere l'assegnazione di un alloggio per anziani a canone calmierato per sé e per il proprio nucleo familiare.

A tal fine, valendosi delle disposizioni di cui al D.P.R. n. 445/2000 e s.m.i., consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del citato T.U. nel caso di dichiarazioni non veritiere, di formazione o uso di atti falsi relativi alla propria persona e ad eventuali altri componenti del proprio nucleo familiare, nonché di quanto previsto dall'art. 75 sempre del medesimo T.U. in merito alla decadenza dei benefici, e sotto la propria personale responsabilità,

DICHIARA

- che il proprio NUCLEO FAMILIARE RICHIEDENTE è così composto (*includere nell'elenco anche il richiedente*):

Nr.	Cognome e Nome	Luogo e data di nascita	Cittadinanza	Rapporto di parentela con il richiedente	Stato civile	Residenza attuale (Comune e Provincia)
1	Richiedente
2
3

Nr.	Cognome e Nome	Luogo e data di nascita	Cittadinanza	Rapporto di parentela con il richiedente	Stato civile	Residenza attuale (Comune e Provincia)
4
5

- di essere in possesso dei seguenti requisiti (*barrare i requisiti che sussistono*):

1.1. SOGGETTI DESTINATARI DELL'ASSEGNAZIONE	
<input type="checkbox"/>	Di avere età superiore ai 65 anni.
<input type="checkbox"/>	Che il proprio coniuge/convivente ha età superiore ai 65 anni.
<input type="checkbox"/>	Che tutti i componenti il nucleo familiare richiedente hanno età superiore ai 65 anni.
<input type="checkbox"/>	Che almeno uno dei componenti del nucleo familiare richiedente è in possesso di autosufficienza psico-fisica reale con un buon grado di autonomia, certificata secondo gli indici A.D.L. e I.A.D.L..
1.2. CITTADINANZA	
<input type="checkbox"/>	Di avere la cittadinanza italiana.
<i>oppure</i>	
<input type="checkbox"/>	Di avere la cittadinanza di uno Stato aderente all'Unione Europea (<i>indicare lo Stato</i>):
se cittadino non comunitario:	
<input type="checkbox"/>	Di avere la cittadinanza di uno Stato non aderente all'Unione Europea (<i>indicare lo Stato</i>):
<input type="checkbox"/>	Di essere titolare della carta di soggiorno (permesso di soggiorno CE per soggiornanti di lungo periodo) n..... rilasciata in data dal Questore di
<i>oppure</i>	
<input type="checkbox"/>	Di essere titolare di permesso di soggiorno per residenza elettiva, n., rilasciato in data dal Questore di, valido fino al
1.3 RESIDENZA	
<input type="checkbox"/>	Di essere residente nel Comune di Reggio Emilia
<input type="checkbox"/>	Che tutti i componenti il nucleo familiare richiedente sono residenti in un Comune del territorio italiano (<i>solo se il nucleo familiare è composto da cittadini stranieri, sia comunitari che extracomunitari</i>)

1.4 TITOLARITA' DI DIRITTI REALI SU BENI IMMOBILI

<input type="checkbox"/>	DI NON essere titolare egli stesso o i membri del proprio nucleo familiare, costituito o da costituire, del diritto di proprietà, di usufrutto o di abitazione di un alloggio nel Comune di Reggio Emilia o comuni contermini (Albinea, Bagnolo in Piano, Bibbiano, Cadelbosco di Sopra, Campegine, Casalgrande, Cavriago, Correggio, Montecchio Emilia, Quattro Castella, Rubiera, San Martino in Rio, Sant'Ilario d'Enza, Scandiano).
<input type="checkbox"/>	Di essere titolare egli stesso o i membri del proprio nucleo familiare, costituito o da costituire, di diritti reali su beni immobili, ma di trovarsi nella seguente situazione di deroga:
<input type="checkbox"/>	Componente familiare comproprietario di non più di un alloggio con terzi non appartenenti al nucleo familiare e da tali terzi occupato (l'occupazione risulta dal certificato di residenza allegato).
<input type="checkbox"/>	Componente familiare proprietario o comproprietario di non più di un alloggio non disponibile per l'utilizzo in quanto specifici diritti reali su di esso sono attribuiti ad altri soggetti in virtù di un atto di data anteriore a quella di pubblicazione del bando.
<input type="checkbox"/>	Componente familiare proprietario o comproprietario di non più di un alloggio che risulti fatiscente da certificato di non abitabilità rilasciato dal Comune interessato o che non consenta l'accesso o l'agibilità interna ad uno o più componenti del nucleo familiare, che siano portatori di handicap con problemi di deambulazione e abbiano un grado di invalidità pari o superiore al 66%.
<input type="checkbox"/>	Componente familiare proprietario di non più di un alloggio non idoneo alle esigenze del nucleo familiare. Per alloggio idoneo si intende quello di superficie almeno pari a 30 mq, con ulteriori 15 mq per ogni componente oltre i primi due. La superficie utile deve essere calcolata al netto dei muri perimetrali e di quelli interni e si arrotonda al metro quadro superiore.

1.5 REDDITO PER L'ACCESSO

Che i valori della situazione economica calcolati ai sensi del D.Lgs. 31 marzo 1998, n. 109, come modificato dal D. Lgs. 130/2000, e s.m.i., e dichiarati mediante Dichiarazione Sostitutiva Unica di cui al D.P.C.M. 18.05.2001, che si allega alla presente domanda, sono i seguenti:

- a. **valore I.S.E. del nucleo familiare richiedente (7): Euro** | _____ |;
- b. **valore I.S.E.E. del nucleo familiare richiedente (8): Euro** | _____ |;
- c. **valore del patrimonio mobiliare lordo ai fini I.S.E.E. non superiore a Euro 35.000, 00.**

Il valore ISEE del nucleo familiare è aumentato del 20% per i nuclei costituiti da una sola persona, per quelli con presenza di un solo reddito da lavoro dipendente e/o da pensione o per quelli con reddito da sola pensione e presenza di almeno un componente di età superiore a 65 anni o che abbia un grado di invalidità superiore al 66%.

Ai sensi dell'art. 6 comma 6 del D.P.C.M. 242/2001 di modifica alla rubrica dell'art. 6 del D.P.C.M. 221/1999, il Comune di Reggio Emilia si avvale della facoltà di richiedere una nuova dichiarazione sostitutiva I.S.E./I.S.E.E., compilata sulla base dell'ultima dichiarazione reddituale disponibile, **sia nel periodo compreso tra la presentazione della domanda e la formazione della graduatoria, sia in sede di assegnazione degli alloggi a canone calmierato.**

1.6 ASSENZA DI CAUSE OSTATIVE	
Di trovarsi egli stesso e i membri del proprio nucleo familiare nelle condizioni di:	
<input type="checkbox"/>	assenza di precedenti assegnazioni di alloggi di ERP o di altri alloggi pubblici, cui è seguito il riscatto o l'acquisto in forza di leggi e altre disposizioni in materia di cessioni di alloggi pubblici; Di trovarsi egli stesso o i membri del proprio nucleo familiare (<i>con riferimento agli ultimi cinque anni dalla data di presentazione della presente domanda</i>):
<input type="checkbox"/>	non avere ottenuto la proprietà o l'assegnazione in proprietà, anche con patto di futura vendita, di un alloggio costruito a totale carico o con il concorso o con il contributo o con il finanziamento agevolato, in qualsiasi forma concessi, dello Stato o della Regione, salvo quanto disposto dalle specifiche disposizioni in materia.
<input type="checkbox"/>	di non essere stati assoggettati a rilascio coattivo di un alloggio pubblico;
<input type="checkbox"/>	di non avere subito un provvedimento di sfratto esecutivo derivante da morosità o da inadempienza contrattuale di un alloggio pubblico;
<input type="checkbox"/>	di non essere assegnatari di alloggio pubblico con inadempienza contrattuale o morosità nel pagamento del canone e/o delle spese accessorie. Si considera morosità la mancata corresponsione di un importo superiore complessivamente a n. 2 canoni di affitto e/o 2 rate delle spese accessorie.
1.7 ALTRE NORME ATTINENTI AI REQUISITI DI ACCESSO	
<input type="checkbox"/>	Di essere a conoscenza e accettare che l'assegnazione dell'alloggio scelto è subordinata alla soddisfazione della condizione di solvibilità consistente nell'incidenza del canone relativo al futuro alloggio in misura uguale o inferiore al 30% del reddito complessivo familiare (reddito fiscalmente imponibile sommato a eventuali redditi non imponibili ai fini IRPEF percepiti da ogni componente il nucleo familiare).
<input type="checkbox"/>	Di obbligarsi, egli stesso e il proprio nucleo familiare, ad adibire l'alloggio assegnato a propria residenza principale, come previsto nel bando.

PUNTEGGI

(barrare le caselle dei punteggi cui si ritiene di avere diritto)

1. che, in relazione a quanto previsto nel bando, "Sezione Generale, art. 3 – Punteggi", si trova nelle condizioni di seguito contrassegnate e di avere diritto all'attribuzione dei seguenti punteggi:

			RISERVATO ALL'UFFICIO	
			Grad. Prov.	Grad. Def.
A) CONDIZIONI ABITATIVE				
A.1) SFRATTO				
A1.1	<input type="checkbox"/>	Abitare (alla data di presentazione della domanda) in un alloggio che deve essere liberato a seguito di provvedimento esecutivo di sfratto mediante convalida emanata dall'autorità giudiziaria competente da eseguirsi entro 6 (sei) mesi dalla data di presentazione della domanda (il suddetto provvedimento non deve essere motivato da morosità o inadempienza contrattuale Punti 10		
A1.2	<input type="checkbox"/>	Abitare (alla data di presentazione della domanda) in un alloggio che deve essere liberato a seguito di provvedimento esecutivo di sfratto mediante convalida emanata dall'autorità giudiziaria competente da eseguirsi entro 12 (dodici) mesi dalla data di presentazione della domanda (il suddetto provvedimento non deve essere motivato da morosità o inadempienza contrattuale..... Punti 8		
A1.3	<input type="checkbox"/>	Abitare (alla data di presentazione della domanda) in alloggio di servizio, concesso da Ente Pubblico o da privati, che deve essere liberato a seguito di provvedimento giudiziario di rilascio..... Punti 8		

A.2) SISTEMAZIONE PRECARIA				
Avere abbandonato l'alloggio ed essere in accertate condizioni di precarietà abitativa a seguito di ordinanza di sgombero o comunque di provvedimento per motivi di pubblica utilità o provvedimento esecutivo di sfratto (non intimato per inadempienza contrattuale), a seguito di provvedimento di separazione o per collocamento a riposo in caso di occupazione di alloggio di servizio:				
A2.1	<input type="checkbox"/>	da oltre 12 mesiPunti 10		
	<input type="checkbox"/>	da non oltre 12 mesi.....Punti 8		
A2.2	<input type="checkbox"/>	sistemazione abitativa in spazi procurati a titolo precario dall'Amministrazione Comunale.....Punti 6		
A.3) AREA DI DECADENZA ALLOGGI E.R.P.				
A3.1	<input type="checkbox"/>	Nucleo assegnatario di alloggio di edilizia residenziale pubblica collocato in area di decadenza per superamento dei limiti di reddito.....Punti 7		
Nota: non sono cumulabili tra di loro i seguenti punteggi: A1) "Sfratto", A2) "Sistemazione precaria" e A3) "Area decadenza in alloggi ERP".				
A.4) RAPPORTO TRA REDDITO E CANONE DI LOCAZIONE E SPESE CONDOMINIALI				
Nucleo familiare richiedente residente in un alloggio, con contratto di locazione regolarmente registrato e in corso di validità, il cui canone complessivo e le spese condominiali, riferite all'anno di presentazione della domanda incidano:				
A4.1	<input type="checkbox"/>	in misura pari o superiore al 30% e fino al 50% del reddito fiscalmente imponibile, sommato a eventuali redditi non imponibili ai fini IRPEF percepiti da ogni componente il nucleo familiare.....Punti 6		
A4.2	<input type="checkbox"/>	in misura superiore al 50% del reddito fiscalmente imponibile, sommato a eventuali redditi non imponibili ai fini IRPEF redditi non imponibili ai fini IRPEF percepiti da ogni componente il nucleo familiare.....Punti 8		
B) CONDIZIONI FAMILIARI				
B.1	<input type="checkbox"/>	Nucleo familiare composto da una coppia di anziani entrambi di età superiore ai 65 anni.....Punti 4		
B.2	<input type="checkbox"/>	Nucleo familiare composto dall'anziano richiedente e dal coniuge o convivente more uxorio o parente convivente entro il 2° grado con percentuale di invalidità pari o oltre il 50%.....Punti 3		
B.3	<input type="checkbox"/>	Presenza nel nucleo familiare richiedente di una o più persone disabili con invalidità compresa tra il 66% e il 99%.Punti 2		
B.4	<input type="checkbox"/>	Presenza nel nucleo familiare richiedente di una o più persone disabili con invalidità pari al 100% o condizione di grave disabilità in capo a minore di anni 18.....Punti 2		
Qualora nel nucleo familiare siano presenti più componenti con invalidità certificata, verrà attribuito il punteggio relativo al componente del nucleo con grado di disabilità più elevato. Non sono inoltre attribuiti punteggi cumulativi in caso di certificazioni plurime in capo alla medesima persona. In sede di assegnazione la certificazione soggetta a revisione periodica deve risultare in corso di validità.				
Nota: non sono cumulabili tra di loro i seguenti punteggi: B.3 "Condizione di invalidità compresa tra il 66% e il 99%" e B4 "Condizione di invalidità pari al 100%".				
C) CONDIZIONI DI CONTESTO				
C1	<input type="checkbox"/>	Anziano solo o in coppia con altro anziano con residenza in contesti isolati. Si considerano contesti isolati zone del forese lontane oltre 1 km da pubblici servizi.....Punti 1		
C2	<input type="checkbox"/>	Anziano solo che necessità del supporto di badante, accolto in regime di ospitalità temporanea.....Punti 1		
D) RESIDENZA				
D1	<input type="checkbox"/>	Richiedente con residenza nel Comune di Reggio Emilia da oltre 2 anni e fino a 4 anni alla data della domanda.....Punti 1		
D2	<input type="checkbox"/>	Richiedente con residenza nel Comune di Reggio Emilia da oltre 4 anni e fino a 7 anni alla data della domanda.....Punti 2		
D3	<input type="checkbox"/>	Richiedente con residenza nel Comune di Reggio Emilia da oltre 7 anni alla data della domanda.....Punti 3		
D4	<input type="checkbox"/>	Richiedente con residenza nel territorio del Polo sociale Est da almeno due anni.....Punti 6		

2. di essere a conoscenza che ai fini della formazione della graduatoria i punteggi verranno attribuiti esclusivamente alle condizioni espressamente dichiarate e dal sottoscritto barrate, nonché documentate secondo le modalità indicate nel bando e che le condizioni non documentate come richiesto o documentate successivamente alla chiusura del bando, non daranno luogo all'attribuzione dei punteggi.

3. che il recapito presso il quale desidera ricevere le comunicazioni (**solo se diverso dalla residenza**) è:

Cognome e Nome																													
Indirizzo																									Numero civico				
CAP					Località/Comune																				Prov.				
Numero telefonico																													

4. di corredare la presente domanda dei seguenti documenti (**barrare esclusivamente le caselle relative ai documenti effettivamente allegati alla domanda**):

Documentazione obbligatoria	
<input type="checkbox"/>	Fotocopia non autenticata fronte/retro di un valido documento d'identità del richiedente che sottoscrive la domanda (obbligatoria a pena di esclusione)
<input type="checkbox"/>	Fotocopia del permesso di soggiorno CE per soggiornanti di lungo periodo oppure permesso di soggiorno per residenza elettiva (obbligatoria a pena di esclusione). (Solo per il richiedente e componenti del suo nucleo familiare non comunitari).
<input type="checkbox"/>	Certificazione di autosufficienza psico-fisica reale con un buon grado di autonomia, attestata secondo gli indici A.D.L. e I.A.D.L., di almeno uno dei componenti il nucleo familiare.
<input type="checkbox"/>	Fotocopia non autenticata della certificazione completa I.S.E./I.S.E.E., relativa all'ultimo anno fiscale.
<input type="checkbox"/>	Fotocopia non autenticata della certificazione relativa ai redditi non fiscalmente imponibili (assegno di accompagnamento, pensione d'invalidità, pensione di guerra, ecc.). Nota: se presenti.
Documentazione non obbligatoria	
Richiedente e/o componenti del suo nucleo familiare separati dal coniuge:	
<input type="checkbox"/>	fotocopia del provvedimento di omologazione di separazione consensuale;
<input type="checkbox"/>	fotocopia della sentenza di separazione giudiziale passata in giudicato.
In caso di sfratto (non intimato per inadempienza contrattuale) o sistemazione precaria:	
<input type="checkbox"/>	fotocopia del provvedimento esecutivo di sfratto per finita locazione o per necessità dell'alloggio;
<input type="checkbox"/>	fotocopia del verbale di conciliazione giudiziaria da cui si evinca l'obbligo di rilascio dell'alloggio;
<input type="checkbox"/>	fotocopia dell'ordinanza di sgombero dell'alloggio;
<input type="checkbox"/>	fotocopia del provvedimento di separazione consensuale omologato o del provvedimento giudiziale di separazione da cui si evinca l'obbligo del rilascio dell'alloggio da parte del richiedente;
<input type="checkbox"/>	dichiarazione rilasciata dal soggetto che ospita il richiedente e il suo nucleo familiare attestante la situazione di precarietà abitativa in essere;
<input type="checkbox"/>	altra idonea documentazione atta a comprovare la condizione dichiarata.
<input type="checkbox"/>	Fotocopia del contratto di locazione debitamente registrato.
<input type="checkbox"/>	Fotocopia dell'ultima ricevuta di pagamento, relativa all'affitto del mese di _____ 2014 e alle spese condominiali del mese di _____ 2014.
<input type="checkbox"/>	Fotocopia dell'ultimo Bilancio consuntivo in possesso del richiedente con articolazione spese attribuite agli inquilini.
In caso di invalidità - handicap - non autosufficienza, copia conforme del/della:	
<input type="checkbox"/>	certificato di invalidità o di riconoscimento dello stato di handicap (per gli adulti);
<input type="checkbox"/>	certificato di invalidità di guerra, mutilato o invalido di servizio con relativa categoria;
<input type="checkbox"/>	certificazione della condizione di handicap in capo a minore di anni 18;
<input type="checkbox"/>	certificazione di non autosufficienza riconosciuta da UVGT per anziani.
<input type="checkbox"/>	Fotocopia del contratto di lavoro con il/la badante se il/la medesimo/a non ha una relazione di parentela con l'anziano, debitamente registrato.
<input type="checkbox"/>	Altro

5. Di prendere atto dell'informativa resa ai sensi dell'art. 13 del "Codice in materia di protezione dei dati personali", di cui al D.Lgs. 30 giugno 2003, n. 196, essendo a conoscenza:
- a. che il trattamento dei dati personali conferiti con la domanda è finalizzato alla gestione del procedimento amministrativo per l'inserimento nella graduatoria;
 - b. che il trattamento comporta operazioni relative anche a dati sensibili, per i quali è individuata rilevante finalità di interesse pubblico nel rispetto di quanto previsto dal D.Lgs. n. 196/03 e il trattamento sarà effettuato con modalità informatizzate e manuali;
 - c. che il mancato conferimento di tutti o di alcuni dati o la richiesta di cancellazione degli stessi comporta la chiusura d'ufficio del procedimento per l'impossibilità di svolgere l'istruttoria;
 - d. che i dati conferiti, compresi quelli sensibili, potranno essere comunicati, per le finalità e nei casi previsti dalla legge, a soggetti pubblici e, limitatamente alle finalità previste, ad associazioni e/o soggetti privati convenzionati per l'assegnazione di alloggi a canone calmierato;
 - e. che il titolare del trattamento è il Comune di Reggio Emilia – Piazza Prampolini, 1 – 42121 Reggio Emilia;
 - f. di poter esercitare i diritti di cui all'articolo 7 del D.Lgs. 196/2003 (accesso ai propri dati personali, rettifica, aggiornamento e cancellazione dei dati se incompleti, erronei o raccolti in violazione di legge), rivolgendosi al responsabile del trattamento;
 - g. che, ai sensi e per gli effetti della Legge 7 agosto 1990, n. 241 e sue modificazioni, il Responsabile Unico del Procedimento è il Dirigente del Servizio Gestione del Patrimonio Immobiliare del Comune di Reggio Emilia – Via San Pietro Martire, 3 – 42121 Reggio Emilia.

Il/la sottoscritto/a dichiara infine:

- 1. di essere a conoscenza che per poter procedere all'assegnazione degli alloggi, sui requisiti soggettivi e le condizioni di punteggio dichiarati e autocertificati in domanda, verranno eseguiti controlli diretti ad accertare la veridicità delle dichiarazioni rese ai sensi dell'articolo 71 del D.P.R. n. 445/2000 e successive modifiche e integrazioni e che, qualora emerga la non veridicità del contenuto della dichiarazione, decade dal diritto dei benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera, ai sensi dell'art. 75 del già citato D.P.R.;
- 2. di obbligarsi a produrre, nei termini e con le modalità che gli/le verranno indicati, tutta la documentazione che il Comune di Reggio Emilia ritenesse necessario acquisire, nonché a fornire ogni notizia utile che gli/le venisse richiesta;
- 3. di essere a conoscenza che potranno essere eseguiti controlli diretti ad accertare la veridicità delle informazioni fornite ed effettuati da parte della Guardia di Finanza c/o gli Istituti di credito e gli altri intermediari finanziari che gestiscono il patrimonio mobiliare, ai sensi dell' art. 4 comma 2 del D.Lgs. 31/3/98 n. 109 e art. 6, comma 3, del D.P.C.M. 7/5/1999, n. 221 e s.m.i. e che potranno essere effettuati controlli sulla veridicità della situazione familiare dichiarata e confronti dei dati reddituali e patrimoniali con i dati in possesso del sistema informativo del Ministero delle Finanze.
- 4. di essere a conoscenza che le graduatorie provvisoria e definitiva per l'accesso agli alloggi in locazione a canone calmierato saranno pubblicate all'Albo Pretorio on line, sul sito internet istituzionale del Comune di Reggio Emilia (www.municipio.re.it) e sul sito di ACER Reggio Emilia (www.acer.re.it) per 15 (quindici) giorni consecutivi e che tale pubblicazione costituisce formale comunicazione dell'esito della presente domanda;
- 5. di impegnarsi a comunicare tempestivamente al Comune di Reggio Emilia, Servizio Gestione del Patrimonio Immobiliare, Via San Pietro Martire 3, 42121 Reggio Emilia, Tel 0522/456455 e 0522/456192 Fax 0522-456696 ogni cambio di indirizzo e recapito che avverrà a partire dalla data odierna;
- 6. di essere a conoscenza e di accettare tutte le norme previste e condizioni stabilite dal Comune di Reggio Emilia nel Bando pubblico per la formazione di una graduatoria finalizzata all'assegnazione di alloggi in locazione a canone calmierato;

7. di esonerare gli operatori da ogni responsabilità in merito alle eventuali informazioni fornite per la compilazione della domanda;
8. di prendere atto che il presente modulo è composto di _____ pagine/facciate.

(luogo)

(data gg/mm/aaaa)

IL/LA RICHIEDENTE

(Firma per esteso e leggibile)

Avvertenza: inviare la presente domanda esclusivamente secondo le modalità espressamente previste all'art. 2.1 "Modalità di presentazione delle domande" del bando, allegando fotocopia non autenticata (fronte e retro) di un documento d'identità valido o documento equipollente così come indicato all'art. 35 del T.U. n. 445/2000 ed all'art. 17, comma 2, del D.P.R. n. 394/1999 per i cittadini extracomunitari – di colui/colei che ha presentato la domanda.